

PLAN DZIAŁAŃ ORGANIZACYJNYCH, NORMATYWNYCH I INWESTYCYJNYCH NA UNIWERSYTECIE ZIELONOGÓRSKIM

Kolegium Rektorskie Uniwersytetu Zielonogórskiego przygotowało plan pracy, którego realizacja właściwie już się rozpoczęła. Plan zakłada nie tylko działania, których przeprowadzenie jest konieczne natychmiast, ale też zawarto w nim plany długofalowe, na których wykonanie potrzeba kilku lat, a nawet kadencji. Zapowiadana przez Rektora, prof. T. Kuczyńskiego decentralizacja, pozwoliła rozłożyć obowiązki na poszczególne piony, a odpowiedzialność za realizację planu na Prorektorów i kierowników jednostek. Na ostatnim, listopadowym, posiedzeniu Senatu UZ, Rektor przedstawił przygotowany plan, a teraz mamy możliwość zaprezentować go naszym czytelnikom.

esa

Plan działań organizacyjnych, normatywnych i inwestycyjnych na Uniwersytecie Zielonogórskim (grudzień 2012 r.)

Sektor działania	Nazwa działania	Treść i cele działań	Termin realizacji	Realizuje
1. Pracownicy	Modyfikacja zasad okresowej oceny pracowników	Przewidziana ustawą okresowa ocena pracowników, stanie się podstawowym narzędziem polityki kadrowej: premiowanie, awansowanie, zwolnienia.	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia, Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
	Zmiana regulaminu i trybu przyznawania nagród pracownikom naukowo-dydaktycznym	Nagrody naukowe - Komisja Naukowa - 60 proc. środków. Nagrody inne - wydziały, rezerwa Rektora. - 25 proc. + 15 proc. Wysokości nagrody Rektora oraz naukowej zostaną uniezależnione od odpisów dla poszczególnych wydziałów. Jest to istotna zmiana w stosunku do stanu dotychczasowego, w którym 80 proc. środków znajdowało się w dyspozycji wydziałów, a 20 proc. w dyspozycji Rektora.	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
	Porządkowanie stanu zatrudnienia pracowników	Upowszechnienie wśród pracowników informacji o zakazie pracy na drugim etacie od roku akademickiego 2013/2014.	Do końca 2012 r.	Rektor
		Zatrudnienie tylko tych pracowników drugoetatowych, którzy są niezbędni do minimów kadrowych dla prowadzonych kierunków lub innych ważnych celów uczelni; Rozwiązanie umów o pracę z pracownikami drugoetatowymi, którzy nie są na uczelni niezbędni.	Semestr letni 2012/2013.	Rektor
	Zmiana zasad premiowania pracowników administracyjnych	Rezygnacja ze sztywnej zasady udzielania stałych premii 20 proc., ponieważ nie umożliwia to sprawiedliwego gratyfikowania wg zaangażowania w pełnienie obowiązków. Według nowej zasady rozpiętość przyznawanych premii wynosić będzie 10 proc. - 40 proc.	Marzec-kwiecień 2013 r.	Rektor
	Konsultacje podwyżek płac w 2013-2015 r. z pionami, wydziałami i związkami zawodowymi	Wyrównanie różnic płacowych w ramach kategorii: pracownicy poszczególnych wydziałów, profesorowie i doktorzy habilitowani. Podwyżka będzie zależna od efektów pracy i zaangażowania pracowników.	Marzec-kwiecień 2013 r.	Rektor

2. Doktoranci		Działania zmierzające do zwiększenia funduszu stypendialnego dla najlepszych doktorantów (z różnych, możliwych źródeł).	Sukcesywnie, w miarę możliwości	Prorektor ds. Studenckich, Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
3. Studenci	Elektroniczna skrzynka podawcza; informatyzacja procedur stypendialnych; elektroniczny rejestr kół naukowych i organizacji studenckich	Utworzenie elektronicznej skrzynki podawczej na poziomie uczelni, w ramach działań wynikających z rozszerzenia Ustawy o informatyzacji.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
		Wprowadzenie elektronicznego formularza wniosku na stypendia z funduszu pomocy materialnej: socjalnego, rektorskiego dla najlepszych studentów i doktoranckiego na stypendia dla doktorantów.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
		Wprowadzenie nowego w systemie uczelnianym, elektronicznego rejestru kół naukowych oraz organizacji i ustalenie procedur: a) rejestracja w sekretariacie Rektora, b) gromadzenie, uzupełnianie i modyfikacja danych poprzez Dział Spraw Studenckich, c) upowszechnianie informacji na wydziałach.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
	Zmiana procedury przyjęcia na studia	Przygotowanie na nowy rok akademicki znowelizowanego podania na studia, zmodyfikowanego kalendarza rekrutacji oraz wprowadzenie nowego systemu składania dokumentów na studia.	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
	Integracja studentów niepełnosprawnych	Opracowanie w systemie informatycznym modułu PFRON.	Czerwiec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
		Stworzenie bazy danych studentów z niepełnosprawnością wymagających wsparcia, gromadzącej aktualne informacje o orzeczeniach dot. stopnia i rodzaju niepełnosprawności, o barierach mogących powodować trudności w czasie studiów.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
		Utworzenie dodatkowego punktu konsultacyjnego w zakresie poradnictwa pedagogicznego dla osób niepełnosprawnych w Kampusie A.	Czerwiec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
	Archiwizacja dokumentów	Usprawnienie udostępniania i odtwarzania dokumentacji przebiegu studiów (patrz też: utworzenie Archiwum Uniwersytetu Zielonogórskiego).	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich
	Absolwenci i kariery zawodowe	Gromadzenie danych nt. karier zawodowych absolwentów UZ - opracowanie w systemie informatycznym modułu „Absolwent” (m.in. ankiety i monitoring domeny publicznej).	Na bieżąco	Prorektor ds. Studenckich
		Przygotowanie „Złotej Listy Absolwentów” tj. listy osób, które po studiach na UZ pełnią ważne funkcje i stanowiska w gospodarce, administracji, nauce, mediach, kulturze i sztuce. Rozpoczęcie konsultacji z izbami i stowarzyszeniami branżowymi (np. SEP, Izba Inżynierów Budownictwa, itp.) w sprawie przygotowania strategii wprowadzenia w procesie edukacyjnym procedur, umożliwiających wcześniejsze uzyskiwanie uprawnień zawodowych (np. budowlanych w różnych zakresach).	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich, Prorektor ds. Rozwoju
Opracowanie koncepcji i organizacja Konwentu Pracodawców (propozycje ze strony wydziałów, prorektorów i rektora).		Kwiecień 2013 r.	Prorektor ds. Rozwoju	
Baza socjalna	Remont kapitalny DS. „Piast” (przygotowanie harmonogramu).	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich	

4. Kształcenie	Dopasowanie treści studiów do zapotrzebowania firm	Modyfikacja programów zgodnie z wymaganiami KRK oraz potrzebami rynku pracy. Poprawa jakości współpracy z przedsiębiorstwami i reagowanie na ich potrzeby w profilu edukacji; konsultacje w sprawie optymalnego programu studiów, 6 miesięczne praktyki w przedsiębiorstwach, prace dyplomowe zlecane przez przedsiębiorstwa, i inne wynikające z tego działania.	Na bieżąco	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
	Doskonalenie instytucjonalne	Powołanie Uczelnianej Rady Jakości integrującej i monitorującej problematykę jakości kształcenia we wszystkich jej obszarach, podporządkowanych różnym pionom, obszarom zagadnień, interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
		Prace nad uruchomieniem nowych kierunków dofinansowanych przez Urząd Marszałkowski (lekarski - 2015/2016) oraz Urząd Miasta (prawo - 2014/15; logistyka - 2014/15; psychologia - 2015/16).	Poszczególne lata kadencji	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
		Aktywizacja Biura Karier w zakresie kontaktów z potencjalnymi pracodawcami na wszystkich poziomach współpracy (uczelni, wydziałów, instytutów, zakładów).	Na bieżąco	Prorektor ds. Studenckich
	Kontrola jakości	Doskonalenie Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia odnoszącego się do wszystkich etapów i aspektów procesu dydaktycznego, z uwzględnieniem weryfikacji zakładanych efektów kształcenia.	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
		Intensyfikacja działań w obszarze kontroli jakości kształcenia (ujednolicenie sposobu interpretacji ocen studenckich, hospitacje).	Luty 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
	Doskonalenie organizacyjne	Ograniczanie liczby grup, m.in. poprzez likwidację nieuzasadnionych specjalności oraz dostosowanie liczebności grup zgodnie z uchwałą Senatu UZ.	Październik 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
		Wprowadzenie opłaty za II specjalizację powyżej 30 pkt. ECTS (konieczność wyceny 1 pkt. ECTS).	Maj 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia
		Konstrukcja i przyjęcie uchwały rekrutacyjnej.	Maj 2013 r.	Prorektor ds. Jakości Kształcenia, Prorektor ds. Studenckich
	5. Nauka	Poziom badań i jego ocena	Działania Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą w obszarze przybliżania pracownikom naukowo-dydaktycznym zagadnień, związanych z pisaniem wniosków grantowych i prac naukowych, publikowanych w czasopismach JCR, ERIH i wysoko punktowanych czasopismach z listy MNiSW oraz publikowaniem monografii w prestiżowych wydawnictwach krajowych i zagranicznych.	Na bieżąco
Zmiany punktacji SKEP odpowiadające wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.			Grudzień 2012 r.	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
Pozyskiwanie środków i ich podział		Powołanie i ustalenie zakresu działań Zespołu ds. wspomaganie aplikowania o granty naukowe.	Styczeń 2013 r.	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

5. Nauka	Pozyskiwanie środków i ich podział	<p>Zgodnie z proponowanym systemem zarządzania gospodarką finansową Uniwersytetu Zielonogórskiego ustala się narzuty (koszty pośrednie) i odpisy ogólnouczelniane, w następujących wysokościach:</p> <p>1) Na koszty ponoszone z dotacji podmiotowej ministra właściwego ds. nauki na utrzymanie potencjału badawczego - 30 proc., z czego:</p> <p>a) 70 proc. na fundusz działalności ogólnej uczelni będący w dyspozycji Rektora,</p> <p>b) 20 proc. dla Wydziału realizującego zadanie badawcze,</p> <p>c) 10 proc. na fundusz działalności naukowo - badawczej będący w dyspozycji Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.</p> <p>2) Na koszty ponoszone z dotacji celowej ministra właściwego ds. nauki na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym - 30 proc., z czego:</p> <p>a) 70 proc. na fundusz działalności ogólnej uczelni będący w dyspozycji Rektora,</p> <p>b) 30 proc. dla Wydziału realizującego zadanie badawcze.</p> <p>3) Na koszty ponoszone z dotacji podmiotowej ministra właściwego ds. nauki na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego - 30 proc., z czego:</p> <p>a) 70 proc. na fundusz działalności ogólnej uczelni będący w dyspozycji Rektora,</p> <p>b) 30 proc. dla Wydziału realizującego zadanie.</p> <p>4) Na koszty ponoszone w ramach realizacji projektów badawczych (grantów) krajowych i międzynarodowych - wysokość kosztów pośrednich (narzutu) zgodnie z umową, z czego:</p> <p>a) 40 proc. na fundusz działalności ogólnej uczelni będący w dyspozycji Rektora,</p> <p>b) 30 proc. dla Wydziału realizującego projekt,</p> <p>c) 30 proc. na fundusz działalności naukowo - badawczej będący w dyspozycji Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.</p> <p>5) Na koszty ponoszone w ramach realizacji prac naukowo badawczych zleconych, krajowych i zagranicznych - do 20 proc., z czego:</p> <p>a) 50 proc. na fundusz działalności ogólnej uczelni będący w dyspozycji Rektora,</p> <p>b) 35 proc. dla Wydziału realizującego pracę zleconą,</p> <p>c) 15 proc. na fundusz działalności naukowo - badawczej będący w dyspozycji Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.</p>	Na bieżąco, po wydaniu zarządzenia Rektora	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
		Opracowanie nowych zasad wyjazdów zagranicznych i ich finansowania (przestrzeganie terminów, realizacja płatności zagranicznych, uproszczenie obiegu dokumentów).	Na bieżąco, po wydaniu zarządzenia Rektora	Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
	Motywacja i organizacja	<p>Podniesienie rangi Komisji ds. Nauki, poprzez jej wpływ na przyznawanie nagród naukowych, opiniowanie nagród naukowych zewnętrznych, opiniowanie zmian ustawodawczych dotyczących organizacji i finansowania nauki.</p> <p>Delegowanie uprawnień Rektor powierzy: dziekanom, kierownikom jednostek podstawowych, kanclerzowi, kierownikom innych jednostek podległych bezpośrednio Rektorowi obowiązki nadzorowania kontroli zarządczej w podległych im jednostkach, a pracownikom przekazać określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej.</p> <p>Ustalenie zakresu kompetencji i podziału obowiązków w zakresie nauki: jednolite procedury obiegu dokumentów dotyczących działalności naukowej dla wydziałów i działów centralnych.</p>	<p>Marzec 2013 r.</p> <p>Styczeń 2013 r.</p> <p>Marzec 2013 r.</p>	<p>Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą</p> <p>Rektor</p> <p>Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą</p>

6. Inwestycje i remonty	Przedsięwzięcia długookresowe 2015-2017	Przebudowa Ośrodka szkoleniowo-wypoczynkowego dla pracowników i studentów w Łagowie (zadanie uwarunkowane pozyskaniem środków finansowych np. ze środków transgranicznych Lubuskie - Brandenburgia lub Saksonia; konieczny wkład własny UZ).	2015-2017	Prorektor ds. Rozwoju	
		Przebudowa lub budowa klubu studenckiego w Zielonej Górze, (realizowana np. ze środków transgranicznych Lubuskie - Brandenburgia lub Saksonia; konieczny wkład własny UZ lub pozyskany z MNiSW).	2015-2017	Prorektor ds. Rozwoju	
	Przedsięwzięcia krótkookresowe - do 2014 r. (przygotowanie budynków i pomieszczeń dla jednostek organizacyjnych)	Architektura i urbanistyka oraz biotechnologia (budynek po stółce - modernizacja finansowana w 85 proc. ze środków LRPO + 15 proc. wkładu własnego - wniosek do MNiSW).	Do końca 2013 r.	Prorektor ds. Rozwoju	
		Modernizacja laboratorium dla WEliT i WM (finansowanie w 85 proc. ze środków LRPO + 15 proc. wkładu własnego - wniosek do MNiSW).	Do końca 2013 r.	Prorektor ds. Rozwoju	
		Centrum Nauki Keplera (finansowanie w wysokości 85 proc. ze środków LRPO + 15 proc. wkład własny - UM Zielona Góra).	2013-2014	Prorektor ds. Rozwoju, Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą	
		Centrum Nauk Przyrodniczych (dofinansowanie w wysokości 85 proc., ze środków EWT + 15 proc. wkład własny UM Zielona Góra).	2013-2014	Prorektor ds. Rozwoju, Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą	
		Modernizacja budynków pod potrzeby kierunków: lekarskiego i prawa (środki w wysokości 85 proc. zabezpieczone w ramach LRPO + 15 proc. wkładu własnego - wniosek do MNiSW).	2013-2014	Prorektor ds. Rozwoju	
		Uzyskanie od Urzędu Marszałkowskiego deklaracji w sprawie możliwości pozyskania dodatkowych 13 mln zł na infrastrukturę w Parku Naukowo-Technologicznym.	I półrocze 2013 r.	Rektor	
	7. Zarządzanie i organizacja	Nowe jednostki organizacyjne	Uzyskanie od Urzędu Marszałkowskiego deklaracji w sprawie możliwości pozyskania dodatkowej kwoty ok. 5 mln zł, na unowocześnienie infrastruktury badawczej w Parku Naukowo-Technologicznym.	I półrocze 2013 r.	Rektor
			Uzyskanie od Urzędu Marszałkowskiego deklaracji w sprawie możliwości pozyskania dodatkowych środków w granicach 1 mln zł na pokrycie wyższych niż oczekiwano kosztów budowy Centrum Technologii Informatycznych w Parku Naukowo-Technologicznym.	I półrocze 2013 r.	Rektor
7. Zarządzanie i organizacja	Gospodarka zasobami	Prace przygotowawcze do utworzenia Archiwum Uniwersytetu Zielonogórskiego w dawnych magazynach biblioteki w budynku Neofilologii przy al. Wojska Polskiego. Powołanie pełnomocnika, którego zadaniem będzie przygotowanie pomieszczeń do przejęcia akt studentów, pracowników i innej dokumentacji. Do zadań archiwum należeć będzie m.in. wystawianie zaświadczeń dla byłych studentów i pracowników, co w istotny sposób odciąży dziekanaty, dział plac i kwesturę.	Styczeń 2013 r.	Prorektor ds. Studenckich	
		Początek działania Komisji ds. Etatyzacji, jako wstępny etap do audytu zewnętrznego adekwatności struktur administracyjnych uczelni, w stosunku do prowadzonych na niej procesów.	Grudzień 2012 r.	Prorektor ds. Rozwoju	

7. Zarządzanie i organizacja	Gospodarka zasobami	Audyt wykorzystania pomieszczeń.	Do końca semestru zimowego 2012/2013	Prorektor ds. Rozwoju
		Przygotowanie procedury zmierzającej do wyłonienia instytucji finansowej zapewniającej kompleksową obsługę bankową uczelni w perspektywie najbliższych kilku lat.	Marzec 2013 r.	Prorektor ds. Rozwoju
		Rozmowy i negocjacje w sprawie sprzedaży, dzierżawy, ew. wejścia w spółkę (grunty w Nowym Kisielinie, Janach i Przytoku).	Na bieżąco	Rektor
		Opracowanie nowego rozdziału środków z dotacji podstawowej, tak by możliwie największą liczbę wydziałów uzyskało dodatni wynik finansowy (symulacja według nowego algorytmu). Spodziewane oszczędności wydziałów w 60 proc. pozostaną w ich dyspozycji, natomiast 40 proc. powiększy fundusz będący w dyspozycji Rektora. Symulacja musi uwzględniać wszystkie koszty eksploatacyjne ponoszone przez wydział.	Do końca semestru zimowego 2012/2013	Rektor
		Wyjaśnienie kwestii prawnej zdolności Uczelni do samodzielnego lub partnerskiego tworzenia spółek, umożliwiających zwiększenie dochodów (np. produkcja energii z ogniw fotowoltaicznych).	Luty 2013 r.	Rektor
		Analiza możliwości uruchamiania takich form organizacyjnych, które pozwoliłyby na prowadzenie wspólnej działalności z Urzędem Miejskim, w ramach których miasto mogłoby pokrywać koszty bieżącej działalności.	Luty 2013 r.	Rektor
		Urynkowanie działalności wydawnictwa i poligrafii uczelnianej w celu wyeliminowania dopłat do ich działalności.	Do końca 2013 r.	Prorektor ds. Rozwoju
Działalność promocyjna	Zwiększenie zakresu i wzbogacenie form działań promocyjnych na rzecz tworzenia właściwego, zewnętrznego i wewnętrznego wizerunku UZ, dla poprawy współpracy z przedsiębiorstwami i lepszego reagowania na ich potrzeby: - opracowanie nowej strony internetowej dla całej uczelni w j. polskim, angielskim, rosyjskim, hiszpańskim i chińskim (zwiększenie uwagi na przejrzystość, interaktywność i pozycjonowanie), - upowszechnianie rzetelnej wiedzy o działalności i aktywności UZ w obszarach: nauki i badań oraz edukacji i innowacyjności, co powinno doprowadzić do satysfakcjonującej pozycji wśród wyższych uczelni, instytucji naukowych oraz w MNiSW - zmiana dotychczasowej formuły Festiwalu Nauki poprzez decentralizację - FN będą organizować wydziały, bo to one powinny zabiegać o możliwość prezentacji swojego dorobku oraz potencjału naukowego adresowanego do odpowiednich środowisk i instytucji, - optymalizacja współpracy Uczelni z mediami zewnętrznymi i wewnętrznymi w polityce promocyjnej uczelni, - zwiększenie aktywności Działu Promocji w zakresie współpracy z wydziałami - celem jest dobry kontakt ze szkołami ponadgimnazjalnymi stanowiącymi podstawowe zaplecze rekrutacyjne.	Do końca semestru letniego 2012/2013	Rektor	
Optymalizacja zaplecza decyzyjnego	Rozpoczęcie prac nad przebudową funkcjonowania uczelnianego systemu informatycznego. Zintegrowanie istniejących systemów, ich rozbudowę oraz usprawnienie ich funkcjonalności.	Do końca semestru letniego 2012/2013	Prorektor ds. Rozwoju	
8. Perspektywa rozwojowa		Międzyrodowiskowa debata nad celowością szybkiej integracji PWSZ w Sulechowie z Uniwersytetem Zielonogórskim (w 2013 r.).	Maj 2013 r.	Rektor
		Działania w kierunku wybudowania w 2013 r. własnej fermy fotowoltaicznej w Nowym Kisielinie na powierzchni ok. 11,5 ha.	Do końca 2013 r.	Rektor