

# ZARZĄDZENIA JM REKTORA

## JM Rektor wydał zarządzenia:

- **Nr 56** z dnia 28 września 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 45 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 23 lipca 2007 r. w sprawie zasad kwaterowania osób w pokojach gościnnych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Wprowadzone zostały następujące zmiany w zarządzeniu nr 45 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 23 lipca 2007 r. w sprawie zasad kwaterowania osób w pokojach gościnnych Uniwersytetu Zielonogórskiego:

1. w § 1, w tabeli, skreślony został pkt. 6.
2. zmieniony został § 2 ust. 1, który otrzymał następujące brzmienie:

„1. Dział Gospodarczy - ul. prof. Zygmunta Szafrana 21, pok. nr 108 - dokonuje rezerwacji miejsc w obiektach wymienionych w § 1 w godzinach od 7.00 do 15.00 jak również pod numerem telefonu 0-68-3282-649 w godzinach od 7.00 do 15.00. Zgłoszeń rezerwacji można również dokonywać drogą elektroniczną przez całą dobę na adres:

- M.Kiernowicz@mail.adm.uz.zgora.pl.

3. w § 7 dodany został ust. 3, który otrzymał następujące brzmienie:

„3. Wszystkie osoby, korzystające z pokoi gościnnych Uniwersytetu Zielonogórskiego zobowiązane są postępować zgodnie z regulaminem bazy noclegowej Uniwersytetu Zielonogórskiego, stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia”.

4. w załączniku nr 1 do zarządzenia – Tabela opłat za noclegi w pokojach gościnnych – zmieniony został pkt 4, który otrzymał następujące brzmienie:

„Budynek Dydaktyczny Wydziału Artystycznego, ul. Wiśniowa 10

Pokój 1-osobowy, łazienka wspólna, opłata za 1 osobę -15 zł

Pokój 2-osobowy, łazienka wspólna, opłata za pomieszczenie 30 zł, opłata za jedną osobę 15 zł”.

5. w załączniku nr 1 do zarządzenia - Tabela opłat za noclegi w pokojach gościnnych – w tabeli skreślony został pkt 6.

- **Nr 57** z dnia 28 września 2007 r. w sprawie przyjęcia zasad przydziału pokoi pracownikom, studentom oraz doktorantom uczelni w domach mieszkalnych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Podziału pokoi na Wydziały, Piony Prorektorów oraz Kanclerza dokonuje Rektor. Podział pokoi przeznaczonych dla pracowników oraz studentów stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

Przydziału pokoi pracownikom będącym nauczycielami akademickimi dokonuje odpowiednio Dziekan lub odpowiedni Prorektor. Przydział pokoi wymaga akceptacji Kanclerza.

Przydziału pokoi pracownikom nie będącym nauczycielami akademickimi dokonuje po zasięgnięciu opinii kierownika jednostki, w której zatrudniony jest pracownik, Kanclerz.

Przydziału pokoi studentom i doktorantom dokonuje Kanclerz po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Studentów.

W uzasadnionych przypadkach w domach mieszkalnych Uniwersytetu Zielonogórskiego mogą zostać zakwaterowane osoby z zewnątrz. W takim przypadku przydziału pokoi dokonuje Kanclerz.

Wysokość opłaty za pokój wnoszona przez pracownika, studenta, doktoranta oraz osoby z zewnątrz ustalona zostanie w odrębnym zarządzeniu Rektora.

- **Nr 58** z dnia 1 października 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 53 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 14 września 2007 r. w sprawie wysokości opłat za pokoje/mieszkania w Domach Pracowniczych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

W zarządzeniu nr 53 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 14 września 2007 r. w sprawie wysokości opłat za pokoje/mieszkania w Domach Pracowniczych zmieniony został § 1, który otrzymał następujące brzmienie:

„1. Ustala się wysokość opłat miesięcznych za pokoje/mieszkania pracownicze według następujących stawek:

Lp.	Obiekt UZ	Ulica	Mieszkanie / pokój	Stawka czynszu
1.	Dom Pracowniczy	ul. Prosta 6	a) za pokój w mieszkaniu dwupokojowym + wartości odczytów liczników i wodomierzy	260,00
			b) za mieszkanie jednopokojowe + wartości odczytów liczników i wodomierzy	365,00
			c) za mieszkanie dwupokojowe + wartości odczytów liczników i wodomierzy	510,00
2.	Dom Pracowniczy	ul. Stefana Wyszyńskiego 19a	a) za pokój z umywalką	210,00
			b) za 2 pokoje z umywalką	260,00
			c) za pokój z łazienką	260,00
			d) za pokój z łazienką i aneksem kuchennym	330,00
			e) za mieszkanie dwupokojowe z kuchnią i łazienką	410,00
			f) za pokój nr 104 (pokój z umywalką)	260,00
3.	Dom Pracowniczy	ul. Ogrodowa 3b	a) za mieszkanie dwupokojowe z kuchnią i łazienką	410,00
			b) za mieszkanie dwupokojowe z łazienką	360,00
			c) za mieszkanie jednopokojowe z kuchnią i łazienką	340,00
			d) za mieszkanie jednopokojowe z łazienką i wspólną kuchnią na piętrze	280,00
			e) za mieszkanie 305 - 306 (pokój + pokój z aneksem kuchennym)	330,00

4.	<b>Dom Pracowniczy</b>	w Przylepie ul. 22 Lipca 6B i C	za pokój z łazienką i wspólną kuchnią na piętrze	<b>300,00</b>
5.	<b>DS. „VICEVERSAL”</b>	Al. Wojska Polskiego 65	- za mieszkanie trzypokojowe	<b>500,00</b>
6.	<b>Studencki Budynek Mieszkalny</b>	ul. Wyspiańskiego 60	- za jeden pokój w segmencie dwupokojowym + media	<b>260,00</b>
7.	<b>Pokoje Gościnne SWF i S</b>	ul. Wyspiańskiego 58	- za pokój wspólna kuchnia i łazienka na piętrze	<b>220,00</b>
8.	<b>Dom Pracowniczy</b>	w Raculce ul. Stajenna 20	a) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 1-osobowym	<b>270,00</b>
			b) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 2-osobowym	<b>210,00</b>
			c) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 3-osobowym	<b>165,00</b>
			d) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 4-osobowym	<b>135,00</b>
			e) za pokój	<b>270,00</b>
9.	<b>Dom Pracowniczy „Ambroży”</b>	ul. Wyspiańskiego 58	a) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 1-osobowym	<b>300,00</b>
			b) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 2-osobowym (ok. 13 m <sup>2</sup> )	<b>195,00</b>
			c) za jedno miejsce noclegowe w pokoju 2-osobowym (ok. 17 m <sup>2</sup> )	<b>240,00</b>
			d) za pokój	<b>300,00</b>

■ **Nr 59** z dnia 17 października 2007 r. w sprawie powołania komisji bioetycznej.

*W związku z udziałem Uniwersytetu Zielonogórskiego w realizacji ogólnopolskiego projektu badawczego „Psychoseksualne funkcjonowanie osób niepełnosprawnych w relacjach z otoczeniem społecznym”, JM Rektor powołał komisję bioetyczną w następującym składzie:*

1. dr med. Tomasz Niemiec, prof. UZ – lekarz – **Przewodniczący**,
2. prof. dr hab. med. Anna Boroń-Kaczmarska – lekarz,
3. dr med. Alfred Owoc, prof. UZ – lekarz,
4. dr hab. Krzysztof Kaszyński, prof. UZ – filozof, etyk,
5. dr Maciej Małolepszy – prawnik,
6. mgr Joanna Hoffman-Aulich – pielęgniarka,
7. dr Iwona Grzegorzewska – psycholog,
8. dr Maria Zielińska – socjolog,
9. dr Zdzisława Janiszewska-Nieścioruk – pedagog,
10. dr ks. Paweł Prufer.

■ **Nr 60** z dnia 31 października 2007 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wydziału Nauk Biologicznych.

*JM Rektor powołał w strukturze organizacyjnej Wydziału Nauk Biologicznych Ogród Botaniczny.*

■ **Nr 61** z dnia 31 października 2007 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wydziału Nauk Pedagogicznych i Społecznych.

*Z dniem 1 listopada 2007 r. utworzono w strukturze organizacyjnej Wydziału Nauk Pedagogicznych i Społecznych następujące jednostki administracyjne:*

1. sekretariat Wydziału Nauk Pedagogicznych i Społecznych,
2. zespół ds. planowania i organizacji zajęć.

■ **Nr 62** z dnia 31 października 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 52 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 10 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz wprowadzające tekst jednolity regulaminu.

*W zarządzeniu nr 52 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 10 września 2007 r. w sprawie wprowadze-*

*nia regulaminu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego wprowadzone zostały następujące zmiany:*

1. w § 5 dopisany został ust. 6, który otrzymał następujące brzmienie:

„6. Student, który z powodu niezadowalających wyników w nauce powtarza semestr (rok akademicki) lub wznawia studia od semestru, na który był uprzednio wpisany, nie ma w tym semestrze prawa do świadczeń określonych w § 2 ust. 1 pkt 3)-5) oraz § 2 ust. 2 pkt. 3)”.

2. zmieniony został § 10 ust. 8, który otrzymał następujące brzmienie:

„8. W przypadku małżeństwa studenckiego, w którym każdy z małżonków – studentów jest niesamodzielnym finansowo, małżonka oraz dziecko (dzieci) z tego małżeństwa wlicza się do składu rodziny każdego z nich”.

3. zmieniony został § 12 ust. 2, który otrzymał następujące brzmienie:

„2. Stypendium na wyżywienie jest przyznawane: studentom – w kwocie równej 120 zł miesięcznie, doktorantom – w kwocie równej 240 zł miesięcznie”.

4. zmieniony został § 16 ust. 5, który otrzymał następujące brzmienie:

„5. Student I roku studiów drugiego stopnia (uzupełniających studiów magisterskich) rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, może otrzymać stypendium za wyniki w nauce na podstawie średniej ocen uzyskanych w ostatnich dwóch zaliczonych semestrach (ostatnim roku) studiów pierwszego stopnia, z wyłączeniem ocen za pracę dyplomową i egzamin dyplomowy. W przypadku gdy studia drugiego stopnia rozpoczynają się w semestrze letnim, stypendium na semestr zimowy i letni następnego roku akademickiego przyznawane jest na podstawie średniej ocen uzyskanych w pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia i ostatnim semestrze studiów pierwszego stopnia, z wyłączeniem ocen za pracę dyplomową i egzamin dyplomowy”.

5. zmieniony został § 17 ust. 2 i 3, które otrzymał następujące brzmienie:

„2. WKS S ustala szczegółowe zasady określania wysokości przyznawanych stypendiów za wyniki w nauce, w zależności od wysokości średniej ocen uzyskanych przez studenta w odniesieniu do średnich ocen innych

studentów wydziału lub tego samego kierunku studiów, specjalności, formy, stopnia, roku studiów. Rozkład wysokości przyznanych stypendiów w poszczególnych grupach winien odpowiadać rozkładowi średnich ocen w tych grupach.

3. WKS S określa maksymalną liczbę otrzymujących stypendia za wyniki w nauce studentów wydziału lub poszczególnych kierunków studiów, specjalności, form, stopni, lat studiów jako procent całkowitych liczb studentów w odpowiednich grupach, jednakowy dla wszystkich grup i nie mniejszy niż 20% i nie większy niż 50%”.

Zarządzenie wprowadziło także tekst jednolity regulaminu uwzględniający powyższe zmiany.

- **Nr 63** z dnia 31 października 2007 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu porządkowego Domów Pracowniczych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Wprowadzony został regulamin porządkowy Domów Pracowniczych Uniwersytetu Zielonogórskiego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

- **Nr 64** z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wydziału Humanistycznego.

W strukturze organizacyjnej Wydziału Humanistycznego powołane zostało Centrum Niemieckojęzycznej Literatury Współczesnej i Mediów.

Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 listopada 2007 r.

- **Nr 65** z dnia 12 listopada 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 30 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Zielonogórskim.

W zarządzeniu nr 30 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zmieniony został § 4 ust. 3, który otrzymał następujące brzmienie: „3. Kanclerz, a także jego zastępcy, reprezentują Zamawiającego we wszelkich czynnościach związanych z udzielaniem zamówień publicznych o wartości szacunkowej do kwoty 80 000 euro netto oraz zatwierdzają rozstrzygnięcia podjęte w toku udzielania tych zamówień”.

- **Nr 66** z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie szkolenia studentów i doktorantów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zarządzenie określa zasady przeprowadzania w Uniwersytecie Zielonogórskim szkolenia studentów i doktorantów obejmującego:

1. szkolenie wstępne ogólne dla wszystkich studentów i doktorantów rozpoczynających naukę w Uniwersytecie Zielonogórskim;
2. szkolenie wstępne stanowiskowe (instruktaż stanowiskowy studentów i doktorantów) dla studentów i doktorantów rozpoczynających zajęcia w pracowniach, laboratoriach, w których mogą być narażeni na działanie czynników, substancji szkodliwych lub niebezpiecznych albo czynników uciążliwych.

- **Nr 67** z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia zasad szkolenia pracowników Uniwersytetu Zielonogórskiego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

Zarządzenie określa zasady przeprowadzania w Uniwersytecie Zielonogórskim szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników, które jest prowadzone jako szkolenie wstępne i szkolenie okresowe, szkolenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz szkolenia dodatkowego w zakresie metod prowadzenia instruktażu na stanowisku pracy, w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz w zakresie pracy na wysokości

oraz obsługi specjalistycznych urządzeń technicznych. Szkolenie jest organizowane na koszt uczelni w czasie godzin pracy.

Udział w szkoleniu oraz poddanie się wymaganiom egzaminom jest podstawowym obowiązkiem pracownika, warunkującym dopuszczenie pracownika do pracy.

- **Nr 68** z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie powołania Odwoławczej Komisji Stypendialnej na rok akademicki 2007/2008.

JM Rektor powołał Odwoławczą Komisję Stypendialną w składzie :

3. Arkadiusz Bukowiec - Wydział Elektrotechniki, Informatyki i Telekomunikacji,
4. Kamil Ginter - Wydział Nauk Pedagogicznych i Społecznych,
5. Aleksandra Grzelczak - Wydział Nauk Pedagogicznych i Społecznych,
6. Arkadiusz Mieczysławski - Wydział Nauk Pedagogicznych i Społecznych,
7. Barbara Bydałek - Dział Spraw Studenckich,
8. Elżbieta Kaźmierczak - Dział Spraw Studenckich,
9. Katarzyna Skibińska - Dział Spraw Studenckich.

- **Nr 69** z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania obiektami dydaktycznymi uczelni.

W celu zapewnienia racjonalnego wykorzystania powierzchni obiektów dydaktycznych uczelni JM Rektor powierzył Dziekanom wydziałów gospodarowanie określonymi budynkami. Dziekani, którym powierzono do gospodarowania powierzchnię w obiektach dydaktycznych ponoszą odpowiedzialność za racjonalne wykorzystanie i właściwe gospodarowanie powierzoną powierzchnią. Za prawidłowy stan techniczny, estetykę, czystość obiektu oraz terenu wokół obiektu odpowiada Dział Gospodarczy i Dział Techniczny Uniwersytetu w zakresie określonym szczegółowo w Regulaminie Organizacyjnym Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Dziekan gospodarujący powierzchnią w danym obiekcie, zobowiązany jest do udostępniania niewykorzystanych sal dydaktycznych dla potrzeb innych wydziałów w celu realizacji wykładów, ćwiczeń. Do wynajmowania niewykorzystanych sal dydaktycznych i innych pomieszczeń znajdujących się w obiektach gospodarowanych przez dziekanów, upoważniony jest Kanclerz po zasięgnięciu opinii właściwego Dziekana.

- **Nr 70** z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz wprowadzenia Regulaminu Działu Technicznego.

W Pionie Kanclerza, w Dziale Technicznym (RA-TT), wprowadzona została następująca struktura organizacyjna:

1. Sekcja Głównego Energetyka- symbol RA-TT-G,
2. Sekcja Obsługi Technicznej- symbol RA-TT-O,
3. Sekcja Przygotowania Zamówień i Rozliczeń - symbol RA-TT-P,
4. Sekcja Współpracy z Podmiotami Zewnętrznymi - symbol RA-TT-W,
5. Stanowisko ds. Administrowania Obiektami Budowlanymi - symbol RA-TT-A.

Zadania oraz obowiązki Działu Obsługi Informatycznej określa Regulamin Działu technicznego, stanowiący załącznik do zarządzenia.

Agnieszka Gąsiorowska  
Biuro Prawne