

- **Nr 314** zmieniająca uchwałę nr 203 Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 24 stycznia 2007 r. w sprawie limitów przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2007/2008.

Senat zwiększył wielkość limitu rekrutacyjnego w roku akademickim 2007/2008 na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia - kierunek budownictwo ze 135 miejsc do 150 miejsc.

# ZARZĄDZENIA JM REKTORA

## JM Rektor wydał zarządzenia:

- **Nr 35** z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie powołania Rady Bibliotecznej.

JM Rektor powołał Radę Biblioteczną w następującym składzie:

1. prof. dr hab. Piotr Rozmej – Przewodniczący,
2. prof. dr hab. Janina Fyk – Wydział Artystyczny,
3. prof. dr hab. inż. Marian Adamski – Wydział Elektrotechniki, Informatyki i Telekomunikacji,
4. dr hab. Franciszek Pilarczyk, prof. UZ – Wydział Humanistyczny,
5. dr hab. inż. Zygmunt Lipnicki, prof. UZ – Wydział Inżynierii Ładowej i Środowiska,
6. prof. dr hab. Tadeusz Nadzieja – Wydział Matematyki, Informatyki i Ekonometrii,
7. dr inż. Robert Barski – Wydział Mechaniczny,
8. dr hab. Pola Kuleczka, prof. UZ – Wydział Nauk Pedagogicznych i Społecznych,
9. dr hab. inż. Maria Fic, prof. UZ – Wydział Ekonomii i Zarządzania,
10. mgr Ewa Adaszyńska,
11. mgr Alicja Łazaruk,
12. mgr Mariola Szydo,
13. Dorota Poślednia,
14. mgr Dominika Jaros.

- **Nr 36** z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie wysokości opłat za miejsce w domach studenckich w okresie od lipca do września 2007 r.

1. W okresie od lipca do września 2007 r. w domach studenckich Uniwersytetu Zielonogórskiego dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego ustalone zostały następujące stawki (brutto) za dobę, za jedno miejsce w domach studenckich:
  - 1) przy zakwaterowaniu poniżej 14 dni we wszystkich domach – 14 zł,
  - 2) przy zakwaterowaniu na okres co najmniej 14 dni i w przypadku przedłużenia pobytu po 30 czerwca (bez wykwaterowania), 1/30 stawki miesięcznej, obowiązującej na rok akademicki 2006/2007.
2. Stawki dzienne dla studentów i doktorantów innych uczelni są wyższe o 1 zł.
3. Kandydaci na studia, na czas egzaminów, wnoszą opłaty według zasad obowiązujących studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego.
4. Dla osób nie będących studentami ustalona została stawka dzienna jak w roku akademickim 2006/2007, tj. 16 zł brutto za dobę.

W okresie od lipca do września 2007 r. opłaty za zakwaterowanie wnoszone są z góry za każde kolejne 30 dni oraz za okresy krótsze niż 30 dni.

- **Nr 37** z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie wysokości opłat za miejsce w domach studenckich w roku akademickim 2007/2008.

W roku akademickim 2007/2008 opłaty za jedno miejsce w domach studenckich Uniwersytetu Zielonogórskiego wynoszą:

1. Opłaty miesięczne wnoszone przez studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz ich współmałżonków i dzieci powyżej 6 roku życia, zakwaterowanych na podstawie przydziału miejsc:

| DS.                          | w pokoju 1-osobowym | w pokoju 2-osobowym | w pokoju 3-osobowym | w pokoju 4-osobowym |
|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Vicewersal, Piast,           | 285 zł              | 225 zł              | 180 zł              | 150 zł              |
| Rzepicha, Ziemiowit, U Lecha | 300 zł              | 240 zł              | 195 zł              | 165 zł              |
| SBM                          | 285 zł + M          | 225 zł + M          | 180 zł + M          | 150 zł + M          |

gdzie M – miesięczna opłata za media, którą ustala się na podstawie wskazań licznika.

2. Opłaty wnoszone przez studentów i doktorantów innych uczelni, zakwaterowanych na podstawie decyzji prorektora ds. studenckich o przydziale miejsca są o 30 zł wyższe od opłat określonych w pkt 1.
3. W przypadku zakwaterowania lub wykwaterowania w trakcie miesiąca studenta lub doktoranta, o którym mowa w pkt 1, opłatę za okres zamieszkania w tym miesiącu nalicza się wg stawki dziennej równej 1/30 stawki miesięcznej, przyjmując M = 60 zł w przypadku SBM. Zasady tej nie stosuje się wobec studentów i doktorantów wydalonych dyscyplinarnie z domu studenta. Wnoszą oni pełną opłatę za miesiąc, w którym nastąpiło wykwaterowanie.
4. Stawki dzienne dla studentów i doktorantów, o których mowa w pkt 2 są wyższe o 1zł.
5. W przypadku niepełnej obsady miejsc w pokoju wieloosobowym, studenci lub doktoranci zamieszkujący ten pokój zobowiązani są do przyjęcia propozycji przekwaterowania do innych pokoi wieloosobowych w ciągu 14 dni od dnia zmniejszenia obsady, albo wnoszenia opłat jak za pokój z liczbą miejsc równą liczbie zamieszkujących – poczynając od 15 dnia niepełnej obsady miejsc w pokoju.
6. Warunkiem zakwaterowania w domu studenckim jest wpłacenie kaucji 100 zł.
7. Stawka dzienna opłaty za miejsce we wszystkich domach studenckich, w przypadku doraźnego zakwaterowania, dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego wynosi 15 zł brutto, natomiast dla pozostałych osób 18 zł brutto.
8. Osoby wymienione w pkt 1 i 2 oraz przyjęte na I rok studiów opłaty miesięczne wnoszą w terminie do ostatniego dnia miesiąca, natomiast kaucję najpóźniej w dniu zakwaterowania. W przypadku wykwaterowania w trakcie miesiąca, opłata za ten miesiąc musi być wniesiona najpóźniej w dniu wykwaterowania.

- **Nr 38** z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2007/2008.

JM Rektor wprowadził organizację roku akademickiego 2007/2008 w sposób ustalony w załącznikach nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 do niniejszego zarządzenia.

- **Nr 39** z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych. Zarządzeniem tym wprowadzony został regulamin udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Zielonogórskim, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Jednocześnie utraciło moc zarządzenie nr 30 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Zielonogórskim.
- **Nr 40** z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie wysokości nagród Rektora dla nauczycieli akademickich. Nagrody Rektora dla nauczycieli akademickich za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym, mogą być przyznane w następujących wysokościach:
1. Nagroda za całokształt dorobku 12.000 zł.
  2. Nagroda indywidualna naukowa:
    - I stopnia 12.000 zł,
    - II stopnia 8.000 zł.
  3. Nagroda zespołowa naukowa:
    - I stopnia 12.000 zł,
    - II stopnia 8.000 zł.
  4. Nagroda za doktorat z wyróżnieniem 6.000 zł.
  5. Nagroda za osiągnięcia dydaktyczne 6.000 zł.
  6. Nagroda organizacyjna 6.000 zł.
- **Nr 41** z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska. Wprowadzone zostały następujące zmiany w strukturze organizacyjnej Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska:
1. zniesiony został Instytut Biotechnologii i Ochrony Środowiska wraz z następującymi zakładami i pracownikami:
    - 1) Zakładem Biologii wraz z Pracownią Biologii Człowieka,
    - 2) Zakładem Ochrony Przyrody,
    - 3) Zakładem Biochemii i Biologii Komórki wraz z Pracownią Biofizyki,
    - 4) Zakładem Chemii,
    - 5) Zakładem Mikrobiologii i Genetyki wraz z:
      - a) Pracownią Biotechnologii,
      - b) Pracownią Modelowania Procesów Biologicznych,
  2. zniesione zostały w strukturze organizacyjnej Instytutu Inżynierii Środowiska – w Centralnym Laboratorium Instytutu Inżynierii Środowiska następujące pracownie i laboratoria:
    - 1) Laboratorium Wody, Ścieków i Odpadów,
    - 2) Pracownia Urządzeń Sanitarnych,
    - 3) Laboratorium Biologii i Ochrony Gleb,
    - 4) Pracownia Analizy Instrumentalnej.
- Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2007 r.
- **Nr 42** z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie struktury organizacyjnej Wydziału Nauk Pedagogicznych i Społecznych. Wprowadzone zostały następujące zmiany w strukturze organizacyjnej Wydziału Nauk Pedagogicznych i Społecznych:
1. zniesiony został Instytut Pedagogiki i Psychologii wraz z następującymi zakładami:
    - 1) Zakładem Pedagogiki Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej wraz z Pracownią Edukacji Kulturowej,
    - 2) Zakładem Pedagogiki Opiekuńczej i Specjalnej,
    - 3) Zakładem Pedeutologii,
    - 4) Zakładem Psychologii,
    - 5) Zakładem Nauk Pomocniczych Pedagogiki,
    - 6) Zakładem Pedagogiki Wczesnoszkolnej,
  2. zniesiony został Instytut Pedagogiki Społecznej wraz z następującymi zakładami i pracownikami:
    - 1) Zakładem Poradnictwa Młodzieżowego i Edukacji Seksualnej,
    - 2) Zakładem Profilaktyki Społecznej i Resocjalizacji,
    - 3) Zakładem Edukacji Pozaszkolnej wraz z Pracownią Poradzoznawstwa,
    - 4) Zakładem Metodologii Badań Społecznych,
- 5) Zakładem Pedagogiki Kulturalno – Oświatowej wraz z Pracownią Metodyki Technik Artystycznych,
3. powołana została Katedra Zdrowia Publicznego wraz z następującymi zakładami i pracownią:
- 1) Zakładem Poradnictwa i Seksuologii,
  - 2) Zakładem Metodologii Badań,
  - 3) Pracownią Pielęgniarstwa,
4. powołany został Zakład Pedagogiki Społecznej,
5. powołany został Zakład Resocjalizacji i Psychologii wraz z Pracownią Interakcji Społecznych,
6. powołany został Zakład Animacji Kultury i Andragogiki,
7. powołany został Zakład Opieki, Terapii i Profilaktyki Społecznej wraz z następującymi pracownikami:
- 1) Pracownią Pedagogiki Opiekuńczej,
  - 2) Pracownią Pedagogiki Specjalnej,
  - 3) Pracownią Profilaktyki i Niedostosowania Społecznego,
8. powołany został Zakład Teorii Wychowania i Pedeutologii wraz z następującymi pracownikami:
- 1) Pracownią Pedeutologii,
  - 2) Pracownią Teorii Wychowania,
9. powołany został Zakład Edukacji Wczesnoszkolnej i Historii Wychowania wraz z następującymi pracownikami:
- 1) Pracownią Edukacji Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej,
  - 2) Pracownią Historii Wychowania.
- Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2007 r.
- **Nr 43** z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie określenia wysokości wynagrodzeń dla osób biorących udział w rekrutacji na studia. Zarządzeniem tym określona została wysokość wynagrodzenia dla następujących osób biorących udział w rekrutacji na studia:
- dla nauczyciela akademickiego pełniącego funkcję przewodniczącego, sekretarza lub członka uczelnianej komisji rekrutacyjnej;
  - dla nauczyciela akademickiego pełniącego funkcję przewodniczącego, sekretarza lub członka komisji rekrutacyjnej powołanej przez dziekana wydziału;
  - dla egzaminatora za przeprowadzenie pojedynczego egzaminu, rozmowy kwalifikacyjnej, lub sprawdzianu umiejętności dla jednego kandydata w rekrutacji na studia pierwszego lub drugiego stopnia;
  - dla członków komisji rekrutacyjnej za przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego dla jednego kandydata na studia doktoranckie, w tym egzaminu lub rozmowy kwalifikacyjnej;
  - dla pracownika uczelni pełniącego funkcję członka lub sekretarza komisji rekrutacyjnej, nie będącego nauczycielem akademickim.
- Łączne wynagrodzenie nauczyciela akademickiego z tytułu pełnienia funkcji w komisjach rekrutacyjnych, za przeprowadzenie egzaminów, rozmów kwalifikacyjnych lub sprawdzianów umiejętności oraz za inne prace związane z postępowaniem rekrutacyjnym, nie może być niższe niż 435 zł i wyższe niż 1.218,00 zł.
- **Nr 44** z dnia 13 lipca 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 65 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie powołania Zespołu Antykryzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego. W zarządzeniu nr 65 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie powołania Zespołu Antykryzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego, wprowadzone zostały następujące zmiany:
1. zmieniony został § 1 ust. 18, który otrzymał następujące brzmienie: „18. Kierownik Działu Zaopatrzenia”.
  2. W załączniku nr 2 – „Instrukcja postępowania w razie zagrożenia terrorystycznego Uniwersytetu Zielonogórskiego”, zmianie uległa:
    - 1) treść załącznika nr 1 – „Alarmowanie”.
    - 2) treść załącznika nr 4 – „Instrukcja alarmowa dla portiera o postępowaniu w razie otrzymania zgłoszenia o podłożeniu (znalezieniu) ładunku wybuchowego lub

pakietu z niebezpieczną substancją w ochranianym obiekcie”.

3) treść załącznika nr 8 – „Telefony alarmowe”.

Aktualny stan Zespołu Antykrzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego, przedstawia się następująco:

1. Przewodniczący – Rektor Uniwersytetu Zielonogórskiego,
2. Pierwszy Zastępca Przewodniczącego – Prorektor ds. Studenckich,
3. Drugi Zastępca Przewodniczącego – Komendant Obrony Cywilnej Uniwersytetu Zielonogórskiego,
4. Kanclerz,
5. Rzecznik Prasowy,
6. Główny Specjalista ds. Osobowych,
7. Prezes UTBS,
8. Dyrektor Instytutu Biotechnologii i Ochrony Środowiska,
9. Dyrektor Centrum Komputerowego,
10. Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej,

11. Stanowisko ds. Obronnych,
12. Stanowisko ds. Obrony Cywilnej,
13. Kierownik Sekcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
14. Specjalista ds. Ochrony Przeciwożarowej,
15. Główny Specjalista ds. Technicznych,
16. Kierownik Sekcji Głównego Energetyka,
17. Główny Specjalista ds. Gospodarczych,
18. Kierownik Działu Zaopatrzenia,
19. Główny Specjalista ds. Inwestycji,
20. Kierownik Kancelarii Ogólnej.

■ **Nr 45** z dnia 23 lipca 2007 r. w sprawie zasad kwatowania osób w pokojach gościnnych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Uniwersytet Zielonogórski posiada bazę noclegową w Zielonej Górze, przeznaczoną do przyjmowania gości uczelni w następujących obiektach (tabela):

| Lp   | Nazwa obiektu                              | Adres                        | Liczba oraz rodzaj pomieszczenia |  |                                |
|--|--|------------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------|
| 1.   | Dom Pracowniczy                            | ul. Prosta 6                 | 1 mieszkanie                     | 1 pokój 1-osobowy, kuchnia, łazienka z wc  |                                |
|  |  |                              | 2 mieszkania                     | 2 pokoje 1-osobowe, kuchnia, łazienka z wc |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Budynek Dydaktyczny (A-16) al. Wojska Polskiego 69, tel. 068 328-31-89  |  |                              |                                  |  |                                |
| 2.   | Dom Pracowniczy                            | ul. Stefana Wyszyńskiego 19a | 2 pokoje                         | 1-osob. z umywalką                         | wspólna kuchnia natryski, wc   |
|  |  |                              | 8 pokoi                          | 2-osob. z umywalką                         |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Budynek Dydaktyczny (A-26) ul. Monte Cassino 21b, tel. 068 328-73-12    |  |                              |                                  |  |                                |
| 3.   | Dom Studenta nr 1 „Rzepicha”               | ul. Podgórna 50b             | 8 pokoi                          | 1-osobowe z łazienką i wc                  |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Dom Studenta nr 1 „Rzepicha” (C-1) ul. Podgórna 50b, tel. 068 328-22-91 |  |                              |                                  |  |                                |
| 4.   | Budynek Dydaktyczny Wydziału Artystycznego | ul. Wiśniowa 10              | 3 pokoje                         | 1-osobowe                                  | wspólna łazienka i wc          |
|  |  |                              | 2 pokoje                         | 2-osobowe                                  |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Budynek Dydaktyczny (A-24) ul. Wiśniowa 10, tel. 068 328-29-68          |  |                              |                                  |  |                                |
| 5.   | Budynek Dydaktyczny - SWFiS                | ul. Wyspiańskiego 58         | 1 pokój                          | 1-osobowy                                  | wspólna kuchnia, łazienka i wc |
|  |  |                              | 4 pokoje                         | 3-osobowe                                  |                                |
|  |  |                              | 3 pokoje                         | 4-osobowe                                  |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Budynek Dydaktyczny (A-38) ul. Wyspiańskiego 58, tel. 068 328-73-86     |  |                              |                                  |  |                                |
| 6.   | Domek „Ambroży”                            | ul. Wyspiańskiego 58         | 2 pokoje                         | 1-osobowe                                  | wspólna łazienka i wc          |
|  |  |                              | 1 pokój                          | 2-osobowy                                  |                                |
|  |  |                              | 2 pokoje                         | 3-osobowe                                  |                                |
| Klucze od pokoi - portiernia Budynek Dydaktyczny (A-38) ul. Wyspiańskiego 58, tel. 068 328-73-86     |  |                              |                                  |  |                                |

Zarządzenie określa zasady rezerwacji miejsc w ww. pokojach gościnnych, zasady kwatowania osób, wysokości opłat za noclegi oraz przysługujące osobom zakwaterowanym rabaty.

■ **Nr 46** z dnia 27 lipca 2007 r. zmieniające zarządzenie nr 43 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie tłumaczenia dyplomów na języki obce.

Wprowadzone zostały następujące zmiany w zarządzeniu nr 43 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie tłumaczenia dyplomów na języki obce:

1. zmieniony został § 1, który otrzymał następujące brzmienie:

„1. Na wniosek absolwenta Uniwersytet Zielonogórski wydaje dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na jeden z następujących języków obcych: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski. Na wniosek absolwenta uczelnia wydaje odpis suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 absolwent powinien złożyć w terminie 30 dni od dnia złożenia egzaminu dyplomowego”.

2. skreślony został § 5.

Pozostałe postanowienia zarządzenia nr 43 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie tłumaczenia dyplomów na języki obce nie uległy zmianie.

■ **Nr 47** z dnia 27 lipca 2007 r. w sprawie przyjęcia zasad przydziału pokoi pracownikom uczelni w domach mieszkalnych Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Zgodnie z tym zarządzeniem Rektor dokonuje podziału pokoi na Wydziały, Piony Prorektorów oraz Kanclerza. Podział pokoi przeznaczonych dla pracowników stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

Przydziału pokoi pracownikom będącym nauczycielami akademickimi dokonuje odpowiednio Dziekan lub Prorektor - przydział pokoi wymaga akceptacji Kanclerza. Przydziału pokoi pracownikom nie będącym nauczycielami akademickimi dokonuje po zasięgnięciu opinii kierownika jednostki, w której zatrudniony jest pracownik, Kanclerz. Wysokość opłaty za pokój wnoszona przez pracownika ustalona zostanie w odrębnym zarządzeniu Rektora.

Agnieszka Gąsiorowska  
Biuro Prawne